

# **Checkliste: 10 Tipps, die Sie als Unternehmer bei der Personalauswahl und Personalentwicklung sofort selbst berücksichtigen können...**

1. Welche Vision haben Sie mit Ihrer unternehmerischen Idee? Wo sehen Sie Ihr Unternehmen in 10 Jahren?
2. Beschreiben Sie das Ziel des Unternehmens, der Abteilung, der ausgeschriebenen Stelle. Wo wollen Sie in einem, wo in 5 Jahren hin? Warum stellen Sie eine neue Stelle zur Verfügung?
3. Beschreiben Sie die Aufgaben, die der zukünftige Mitarbeiter für Sie erledigen soll. Wie lautet der genaue Auftrag? Wo ist sein Nutzenbeitrag?
4. Beschreiben Sie die internen / externen Schnittstellen mit denen der künftige Mitarbeiter zusammenarbeiten wird. Welche Kunden, welche Kollegen, wie sind Sie selbst (Typen, Eigenarten, Stärken, Schwächen, Herausforderungen). Was bringen diese Personen mit, welche Probleme und Schwierigkeiten sind zu meistern?
5. Beschreiben Sie die Kompetenzen, die der zukünftige Mitarbeiter von Ihnen erhält. Welche:
  - a. Budgethöhe?
  - b. Entscheidungskompetenz?
  - c. Mitarbeiter?
6. Beschreiben Sie die fachlichen und persönlichen Fähigkeiten, die der neue Mitarbeiter nun Ihrer Meinung nach braucht, um der „ideale“ Kandidat zu sein.
7. Markieren Sie nun, was Muss- und was Kann-Kriterien sind!
8. Beschreiben Sie die „Randbedingungen“, also Arbeitszeit, Arbeitsentgelt und vertragliche Voraussetzungen. (Hardfacts).
9. Beschreiben Sie die zusätzlichen Leistungen, die der Bewerber erhalten kann, bei der Erreichung von definierten Zielen und zeigen Sie seine Entwicklungs- und Qualifizierungschancen in Ihrem / anderen Unternehmen auf (Softfacts).
10. Stellen Sie einen Interviewbogen mit Fragen aus den oben angegebenen Punkten zusammen, den Sie ab sofort bei jedem Vorstellungsgespräch mit dem Bewerber systematisch durchgehen.

Wenn Sie es sich noch einfacher machen wollen?

Hier erhalten Sie effektive Hilfsmittel und persönliche Unterstützung bei der Auswahl und der Entwicklung von Fach- und Führungskräften:

B.iN Business- und Personaldevelopment • Lauf a.d. Pegnitz • Hersbrucker Str. 2  
[www.b-in.de](http://www.b-in.de) • [B-IN@gmx.net](mailto:B-IN@gmx.net) • 09123/985620 • Ansprechpartner: Jens Wiemeyer